





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PERO**

Via Giovanni XXIII, 8– 20016 PERO (MI) Tel. 0238100274 – Fax 023539365 C.F. 93527220151 – C.M. MIIC8BT007 e-mail miic8bt007@istruzione.it sito web www.scuoledipero.edu.it

Pero, 07/03/2022 Prot.647

## **OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU.

Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" –

Avviso pubblico prot. *AOODGEFID*/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica.

Codice Progetto: 13.1.2 A-FESRPON-LO-2021- 459

CUP: B19J21016700006

## **Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** l'avviso prot. n°523/U del 24.02.2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista;

**VISTE** le istanze pervenute;

**RITENUTE** le competenze possedute dalla Sig. Folcia Alberto Angelo, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal Sig. Folcia Alberto Angelo in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

### **DECRETA**

- Art. 1 Si conferisce al sig. Folcia Alberto Angelo l'incarico di PROGETTISTA
- Art. 2 L'incarico avrà durata complessiva di max n°23 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico
- Art. 3 La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente
- Art. 4 L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1. predisporre il piano acquisti per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- 2. operare in conformità alle disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto finanziato;
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- 4. di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuliana Cavallo Guzzo (firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/93)